

## 國家表演藝術中心衛武營國家藝術文化中心 函

地址：830高雄市鳳山區三多一路1號  
聯絡人：郭芮萱  
電話：07-2626725  
傳真：07-7408963  
Email：ruiyi.kuo@npac-weiwuying.org

受文者：南臺學校財團法人南臺科技大學

發文日期：中華民國109年11月4日

發文字號：衛武營行政字第1091002231號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：110年第一梯次領航就業實習計畫1份 (1091002231-0-0.pdf)

主旨：檢送本場館「110年第一梯次領航就業實習計畫」簡章，  
惠請公告並轉知貴校各系所，請查照。

說明：

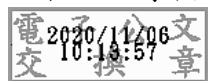
- 一、為永續經營場館並培養有志於藝文場館工作者，衛武營國家藝術文化中心提供大學三年級以上學生至藝文場館參與實務工作實習機會，除拓展藝文知識外，並於在學期間提前體驗職場生活。
- 二、本次開放實習部門有藝術總監室、營運部、行銷部、節目部、技術部、總務部、行政部及資訊室，開放實習期間為110年2月至110年6月底。
- 三、報名收件期間為109年11月9日至11月30日，錄取公告日預計為109年12月31日，更多資訊請參閱計畫簡章(詳附件)。
- 四、相關報名資訊可至衛武營官方網站最新資訊參閱。  
(<https://www.npac-weiwuying.org/news>)
- 五、本計畫聯絡人：行政部人資組郭小姐，電話:07-



2626725。

正本：公私立大專校院

副本：



裝

訂

線



# 國家表演藝術中心衛武營國家藝術文化中心

## 110 年第一梯次領航就業實習計畫

### ●計畫簡介

衛武營國家藝術文化中心為南部縣市唯一國家級場館，為全世界最大單一屋頂劇院，腹地規模和劇院座席規模皆為國家場館之最。自 2018 年 10 月 13 日正式開館啟用之後，平衡過去南北不均的表演藝術場館分布及藝文環境生態，讓更多喜愛藝文的觀眾能就近欣賞演出。衛武營國家藝術文化中心除公共空間之外，共有四廳院，空間量體大，也因藝文場館經營之其特殊性，使日常營運及維護更具挑戰，為永續經營場館並培養有志於藝文場館工作者，衛武營「領航就業實習計畫」將常態性開放大學三年級以上學生申請實習，實習部門包含總監室、營運部、行銷部、節目部、技術部、總務部、行政部及資訊室，為實習者提供至藝文場館參與實務工作之機會，也潛在培養未來有志於投入藝文場館經營之人才。

### ●申請資格與條件

1. 年滿 20 歲，國內外大學三年級以上在校生(含升三年級及應屆畢業生)、碩士班在學生，不限科系，但以與本場館各部門業務相關系所為優先，並獲得學校系所推薦(需系所老師或教授填寫推薦函並加蓋系所章戳，推薦函格式如附件)。
2. 申請節目部與行銷部者，需英文聽說讀寫程度佳。
3. 每人以申請一個部門(組別)為原則。

### ●實習時間/地點

1. 實習期間至短為二個月、至長為五個月。
2. 實習為全職，依所申請之部門上班時間安排，一般班別為周一到週五，每天 08:30~09:30 至 17:30~18:30，如為排班部門則須配合排班時間。
3. 實習地點以衛武營國家藝術文化中心(高雄市鳳山區三多一路 1 號)為主，部分時間須依實習內容配合公出。
4. 實習期間每月繳交實習月報，實習期滿繳交實習報告。

### ●實習權益

1. 每月支領基本工資，基本工資於實習期間如經主管機關修正，亦隨同修

- 正。不另提供膳食、住宿及交通津貼，出缺勤依勞基法規定辦理。
2. 享有勞保、團保、健保(實習少於三個月者可於原單位加保)。
  3. 提供相關實習培訓課程，於實習期間享主辦節目購票優惠。
  4. 經評估實習期間出缺勤情況、實習表現，合格者予以提供實習結業證明。

## ●申請辦法

1. 本次實習期間為 110 年 2 月至 110 年 6 月底，至短 2 個月至多 5 個月，開放申請截止日為 109 年 11 月 30 日，錄取公告日預計為 109 年 12 月 31 日。
2. 欲申請者請至下列網址或掃描 QR Code 填寫申請表，並上傳自傳及相關資料。經初審通過者，我們將另行通知您與申請實習部門主管面談；資格不符者，將不另行通知。

報名網址：<https://weiwuying.surveycake.com/s/xN7gP>



3. 本計畫聯絡人：行政部人力資源組郭小姐 連絡電話：07-2626725

## ●實習部門/名額/工作內容說明

### ■行政部

行政事務組：2 名/協助盤點、貼標籤，並進行財產異動，物品庫存清點(建立物品進出明細)及相關庶務、行政業務協助。

### ■營運部

前台組：1 名/前台備品整備及前台服務執勤。

客服組：1 名/導覽集合前備品整備及行前確認、導覽解說訓練與執勤。

商業組：1 名/駐店營業管理支援、演出前台商品販售業務執勤。

### ■總務部

機電事務組：1 名/場館機電設備巡檢及維護保養、設備維修工作、故障排除、工作說明書撰寫、勤務排程規劃。

營建事務組：1 名/場館設施巡檢及維護保養、營繕修護工作、工程規劃、工程發包採購程序、施工計畫書撰寫、監工業務執行。

## ■技術部

舞台監督組：1名/各廳院舞台監督執行、維修保養業務、部門行政業務。  
燈光技術組：1名/各廳院燈光技術執行、維修保養業務、部門行政業務。  
視聽技術組：1名/各廳院視聽技術執行、維修保養業務、部門行政業務。  
舞台技術組：1名/各廳院舞台技術執行、維修保養業務、部門行政業務。

## ■節目部

節目企劃組/國際事務組：2名/協助演出節目或活動承辦人，實際參與演出或活動執行流程與相關實務工作。

## ■行銷部

行銷策略組：1名/實際參與節目行銷相關現場行銷活動企劃與執行，協助活動相關聯繫與現場支援、文宣品發送規劃(包含派送點清查、鋪送統籌)等。  
數位應用組：2名/實際參與自媒體經營後台操作(含社群媒體貼文與影片企劃發想)，具備Photoshop、Illustrator、finalcut或premiere等影像剪輯軟體技能為佳。

## ■資訊室

2名/執行資訊系統設計與開發、資訊系統管理、資訊設備維護、部門行政業務等。

## ■總監室

1名/合約整理/分類、部門行政業務等。

國家表演藝術中心衛武營國家藝術文化中心

【 110 年第一梯次領航就業實習計畫】

學校推薦函

茲推薦學生\_\_\_\_\_申請貴場館實習計畫，其在校表現優異，相信亦能勝任貴單位所指派的工作，建議貴場館給予實習的機會！

推薦學校：\_\_\_\_\_

科/系所章：\_\_\_\_\_

推薦人簽章：\_\_\_\_\_

推薦人職稱：\_\_\_\_\_

推薦日期：\_\_\_\_\_